

Réunion d'information des Maîtres de Stage

5 & 13 Octobre 2026

En ligne

2026-2027

Johanna GIOVANNINI

Evaluation des stagiaires :

Tableau de Bord & Portfolio

Outil numérique où le/la Maître de stage évalue le/la stagiaire

Document numérique constitué par le/la stagiaire sur la base de situations vécues pendant le stage

Remplace le rapport de stage

DES Pharmacie Officinale

Maquette de la formation

Approche par Compétences :
5 Domaines de Compétences (DC)

Le/la Maître de Stage assure la notation de l'étudiant/e sur son **tableau de bord**.

L'étudiant/e élabore son **portfolio** à partir de situations vécues en stage : le/la Maître de stage veille à l'authenticité des traces d'activité professionnelle que l'étudiant dépose dans son portfolio.

DC 1 Dispenser des médicaments et autres produits de santé

- UE1 : Dispenser les médicaments et autres produits de santé chez le patient adulte
- UE2 : Dispenser les médicaments et autres produits de santé à des étapes clés de la vie
- UE 3 : Dispenser les dispositifs médicaux
- **UE 4 : Tableau de bord**

DC 2 Accompagner le patient dans son parcours de soins

- UE 1 : Accompagner le patient dans sa prise en charge globale
- UE 2 : Accompagner le patient dans des situations particulières
- **UE 3 : Tableau de bord**

DC 3 Exploiter et gérer une officine

- UE 1 : Gérer, manager
- UE 2 : Délivrer des préparations à l'officine
- **UE 3 : Tableau de bord**

DC 4 Déployer des actions de prévention et de santé publique

- UE 1 : Vacciner
- UE 2 : Identifier et prévenir le risque végétal et fongique
- UE 3 : Eduquer le patient à sa santé
- UE 4 : Mener des actions de prévention et de veille sanitaire
- **UE 5 : Tableau de bord**

DC 5 Portfolio

- **UE 1 : Portfolio**

Tableau de bord

Contenu de ce document :

- Présentation du Tableau de Bord développé par l'UNESS
- Tutoriel CONNEXION à la plateforme UNESS
- Tutoriel NOTATION du/de la stagiaire sur la plateforme UNESS

TABLEAU DE BORD

- Outil numérique national, développé par l'UNESS (Université en Santé et Sport)



- Les compétences que le/la stagiaire doit acquérir sont listées par Domaines de Compétences (DC)

DC 1 Dispenser des médicaments et autres produits de santé
DC 2 Accompagner le patient dans son parcours de soins
DC 3 Exploiter et gérer une officine
DC 4 Déployer des actions de prévention et de santé publique

- Le/la Maître de Stage évalue les compétences du/de la stagiaire tout au long du stage
- L'étudiant/e peut s'auto-évaluer : le/la Maître de Stage voit les auto-évaluations de l'étudiant/e.
L'étudiant/e voit les évaluations du Maître de Stage

Niveaux d'évaluation :

Niveau	Libellé	Description
n.a.	n.a.	Non applicable au sein de l'officine
★☆☆	Acquisition insuffisante	L'étudiant est novice pour la compétence considérée, et a besoin d'une supervision dès le début de la mise en oeuvre.
★★★☆☆	En cours d'acquisition / abordé	L'étudiant est en mesure de réaliser en partie ou totalement la compétence considérée, mais a besoin de supervision pour la mener à bien.
★★★★★	Acquis / validé	L'étudiant est autonome pour la compétence considérée, et la supervision ne modifie pas la mise en oeuvre.

L'(auto-)évaluation se fait sur le modèle du feu tricolore

TABLEAU DE BORD

Exemple d'évaluation de la compétence
« Maîtriser la télétransmission »

Auto-évaluation de l'étudiant/e (facultative)

3.3. INTERAGIR AVEC LES DIFFÉRENTS ACTEURS SOCIO-ÉCONOMIQUES DE L'OFFICINE

Maîtriser la télétransmission (Assurance Maladie Obligatoire et Assurance Maladie Complémentaire)

Dernière évaluation :

Etudiant : ★★☆☆ En cours d'acquisition / abordé

Encadrant(s) : ★★★☆☆ Acquis / validé

Evaluation par le Maître de Stage :
la compétence est validée si la note = 3 étoiles

L'étudiant/e et le/la Maître de Stage peuvent
faire des commentaires (facultatif)

Hedda Gabler



Commentaire : Je pense ne pas être 100% autonome sur cette tâche.
04/09/2026 à 15:53

Encadrant(s)



Commentaire : Maîtrise parfaite de la télétransmission.
04/09/2026 à 15:52

L'étudiant/e et le/la Maître de Stage voient les évaluations & commentaires de chacun/e.
Seule la notation du Maître de Stage est prise en compte par la faculté.

TABLEAU DE BORD

Exemple d'évaluation de la compétence « Réaliser l'analyse pharmaceutique de la prescription »

- Il est possible d'évaluer plusieurs fois une même compétence au cours du stage
- Seule l'évaluation la plus récente sera prise en compte par la faculté à la fin du stage.

Hedda Gabler	
	Encadrant(s)
	★★★★
	04/09/2026 à 16:47
★★★★☆	
01/09/2026 à 15:09	
	★★★★☆
	01/09/2026 à 15:08

Réaliser l'analyse pharmaceutique de la prescription	
Dernière évaluation :	
Etudiant :	★★★★☆ En cours d'acquisition / abordé
Encadrant(s) :	★★★★ Acquis / validé

TABLEAU DE BORD

- En fin de stage, il faudra que l'étudiant/e soit noté/e sur TOUTES les compétences de la maquette.
- Si une compétence n'est pas applicable pendant le stage : il faut noter « N.A. »

Niveaux d'évaluation :		
Niveau	Libellé	Description
n.a.	n.a.	Non applicable au sein de l'officine
☆☆☆	Acquisition insuffisante	L'étudiant est novice pour la compétence considérée, et a besoin d'une supervision dès le début de la mise en oeuvre.
☆☆☆	En cours d'acquisition / abordé	L'étudiant est en mesure de réaliser en partie ou totalement la compétence considérée, mais a besoin de supervision pour la mener à bien.
☆☆☆	Acquis / validé	L'étudiant est autonome pour la compétence considérée, et la supervision ne modifie pas la mise en oeuvre.

- Une continuité est prévue d'un stage à l'autre : les compétences déjà validées (3*) en stage 1 n'auront pas besoin d'être évaluées en stage 2

TABLEAU DE BORD

Liste des compétences à acquérir au cours des deux stages

DC 1 DISPENSER DES MÉDICAMENTS ET AUTRES PRODUITS DE SANTÉ

1.1. Dispenser des médicaments et des produits de santé

- Vérifier la validité législative, réglementaire et administrative
- Réaliser l'analyse pharmaceutique de la prescription
- Réaliser tout type de dispensations, y compris les délivrances exceptionnelles et les médicaments à dispensation particulières, etc.
- Réaliser une dispensation de médicaments stupéfiants
- Proposer un médicament générique, biosimilaire ou hybride
- Rédiger un plan de prise adapté au rythme de vie du patient
- Maîtriser la préparation des doses à administrer (si applicable)

1.2. Évaluer l'efficacité et la sécurité de la dispensation

- Analyser et évaluer la pertinence de la demande du patient
- Optimiser la dispensation de ces médicaments et/ou des autres produits de santé
- Informer le patient sur les effets indésirables les plus fréquents devant nécessiter une consultation médicale
- Sensibiliser au risque d'incident iatrogène en particulier avec l'automédication
- Repérer les situations à risque (effets indésirables, contre-indications, erreur de prise, mésusage, oubli de médicament, etc.)

1.3 Formaliser une intervention pharmaceutique

- Assurer des échanges avec les prescripteurs
- Codifier / tracer l'intervention pharmaceutique
- Analyser régulièrement les interventions pharmaceutiques

1.4. Gérer dans l'immédiat une erreur de dispensation

- Effectuer le double contrôle des délivrances
- Mettre en œuvre les mesures adaptées pour prévenir ou résoudre les erreurs de dispensation
- Tracer ces erreurs et l'efficacité des mesures correctrices mises en place

1.5. Élaborer et mettre en œuvre des soins pharmaceutiques moins impactants pour l'environnement

- Privilégier, autant que faire se peut, des éco-soins
- Mettre en œuvre la dispensation à l'unité des médicaments (ex : antibiotique) (si applicable).
- Limiter la pollution environnementale en fonction du produit de santé (Cyclamed, DASTRI, etc.).

1.6.(Ré)orienter vers un suivi et un accompagnement pharmaceutique des patients

- Recueillir les besoins d'un patient nécessitant un suivi et un accompagnement
- Orienter le patient dans le système de santé
- Avoir conscience des limites du conseil officinal
- Proposer un entretien pharmaceutique adapté au profil du patient

TABLEAU DE BORD

Liste des compétences à acquérir au cours des deux stages

DC 2 ACCOMPAGNER LE PATIENT DANS SON PARCOURS DE SOINS

2.1. Implanter la révision globale de la médication

- Hiérarchiser les données du dossier médical à prendre en compte dans la prise en charge du patient
- Identifier les médicaments potentiellement inappropriés ou omis
- Limiter la iatrogénie médicamenteuse
- Gérer les interactions médicamenteuses
- Prévenir et gérer les potentiels effets indésirables
- Proposer les mesures hygiéno-diététiques adaptées
- Réaliser une intervention pharmaceutique
- Réaliser un bilan partagé de médication

2.2. Structurer une conciliation pharmaceutique aux points de transition (conciliation ville-hôpital-ville)

- Participer à la réalisation d'une conciliation médicamenteuse d'entrée à l'hôpital (si applicable)
- Analyser une conciliation médicamenteuse de sortie d'hospitalisation.

2.3. Réaliser un accompagnement pharmaceutique adapté aux besoins du patient

- Argumenter sur la nécessité de l'adhésion au traitement et en apprécier son suivi
- Argumenter sur les conseils associés à chaque dispensation
- Réaliser un accompagnement pour les patients sous anticoagulant oral
- Réaliser un accompagnement pour les patients sous corticoïdes inhalés
- Réaliser un accompagnement pour les patients sous anticancéreux oraux
- Réaliser un accompagnement pour les patients sous antalgiques opioïdes de palier II
- Réaliser un accompagnement pour les patients sous traitement antidiabétique (si applicable)
- Autre(s) accompagnement(s) réalisé(s) (à préciser) :
.....
- Réaliser un accompagnement pour les femmes enceintes
- Orienter vers un programme d'ETP (si applicable)
- Connaître le matériel disponible et nécessaire au MAD
- Dispenser un matériel adapté à la problématique du patient

2.4. Participer aux expérimentations pour l'innovation organisationnelle du parcours de soins du patient (article 51)

- Participer au dispositif OSyS/Oncolink/... (si applicable)
- Mettre en œuvre des protocoles de coopération (si applicable)
- Appréhender les enjeux d'un exercice coordonné (ex : CPTS)

2.5. Différencier une situation d'urgence potentielle d'une situation d'urgence vitale

- Repérer les signes de gravité ou de détresse vitale chez une personne
- Orienter le patient dans le système de santé en fonction de l'urgence
- Déterminer une substance potentiellement toxique (champignons, plantes, baies, produits ménagers, etc.) (si applicable)

2.6. Prendre en charge une situation d'urgence (techniques non invasives, antidotes, premiers soins)

- Réaliser des gestes de premiers secours (réaction anaphylactique, arrêt cardiorespiratoire, hémorragie, etc.) (si applicable)
- Réaliser les premiers soins (brûlure, piqûre, coupure, etc.)
- Prendre en charge un accident d'exposition au sang (AES)
- Repérer, conseiller et orienter les victimes de violence

TABLEAU DE BORD

Liste des compétences à acquérir au cours des deux stages

DC 3 EXPLOITER ET GERER UNE OFFICINE

3.1. Contrôler les différentes étapes conduisant à la réalisation et à la libération de préparations pharmaceutiques

- Maîtriser les bonnes pratiques de préparation et connaître les documents utiles dans les annexes
- Réaliser une préparation magistrale (si applicable)
- Maîtriser la sous-traitance d'une préparation magistrale
- Libérer une préparation pharmaceutique pour sa dispensation

3.2. S'engager dans une démarche qualité de gestion des risques et de développement durable

- Appréhender les enjeux de la qualité en officine
- Réaliser le double contrôle des délivrances
- Réaliser un audit interne (ex : auto-évaluation)
- Réaliser ou réactualiser une procédure qualité
- Mettre en œuvre les procédures qualité
- Participer à la démarche ISO 9001 / QMS pharma
- Appréhender les différents registres obligatoires dans une officine (DUERP, registre unique du personnel, etc.).
- Mettre en place une action pour limiter l'impact environnemental de l'officine dans une démarche de développement durable
- Participer à un label écoresponsable (ex. label ECOR) (si applicable)

3.3. Interagir avec les différents acteurs socio-économiques de l'officine

- Maîtriser la télétransmission (Assurance Maladie Obligatoire et Assurance Maladie Complémentaire)
- Appréhender les enjeux économiques d'une officine
- Gérer le tiers-payant
- Aborder les relations avec les fournisseurs
- Adopter un esprit critique quant aux informations fournies par les représentants des laboratoires
- Gérer une commande grossiste, de sa création à sa réception
- Effectuer une commande directe auprès d'un laboratoire (marché, réassort, franco, remises, etc.)
- Interagir avec les différentes instances de la profession (ARS, Ordre, syndicats, groupements, URPS ...)

3.4. Établir une politique managériale respectueuse du droit du travail

- Appréhender la gestion d'une équipe
- Appréhender la gestion des plannings
- Appréhender la gestion des congés
- Appréhender la gestion des conflits

3.5. Exploiter de manière sécuritaire et efficiente les outils de la santé numérique.

- Exécuter une ordonnance numérique
- Mettre en œuvre la sérialisation
- Maîtriser les principales fonctions des logiciels officinaux (logiciel de gestion officinale LGO / logiciel d'aide à la dispensation LAD)
- Appréhender les nouveaux outils intégrant de l'intelligence artificielle (IA)
- Alimenter et consulter le Dossier Pharmaceutique (DP)
- Utiliser et alimenter le Dossier Médical Partagé (DMP)
- Utiliser la messagerie de santé sécurisée – MSS (personnelle et organisationnelle)
- Utiliser les outils de traçage des fausses ordonnances (ASAFO) et d'atypie de consommation (ADAC)
- Appliquer le Règlement général sur la protection des données (RGPD)
- Accompagner le patient à la réalisation d'une téléconsultation (si applicable)
- Participer aux télésoins (si applicable)

3.6. S'engager et engager l'équipe dans une démarche de formation continue

- Maîtriser les obligations en matière de formation continue (DPC, certification)
- Suivre l'actualité professionnelle

3.7. Appréhender les enjeux juridiques, économiques, financiers d'une installation en officine et l'indépendance professionnelle

- Analyser un bilan comptable
- Analyser une fiche de paie
- Analyser les différents mouvements bancaires (virements, prélèvements LCR, etc.)
- Analyser le stock et sa valorisation
- Analyser le taux de marque / calculer une marge
- Mesurer les risques d'atteintes à l'indépendance professionnelle (financiarisation, référencement, ...)

TABLEAU DE BORD

Liste des compétences à acquérir au cours des deux stages

DC 4 DEPLOYER DES ACTIONS DE PREVENTION ET SANTE PUBLIQUE

4.1. Prescrire un vaccin en toute sécurité ou orienter vers un centre de vaccination

- Déterminer l'éligibilité d'un patient à une vaccination
- Prescrire un vaccin
- Administrer un vaccin
- Orienter le patient vers un professionnel habilité à le vacciner

4.2. Déployer des actions de promotion de la vaccination et du dépistage auprès de la population

- Promouvoir la vaccination
- Proposer le dépistage du cancer colorectal (si applicable)
- Réaliser un TROD angine
- Réaliser un TROD cystite
- Réaliser un TROD grippe / COVID / VRS
- Promouvoir le dépistage individuel (autotests)

4.3. Participer aux campagnes nationales de prévention des principaux facteurs de risque

- Cibler les patients vulnérables
- Proposer le dépistage de l'hypertension artérielle (si applicable)
- Participer aux campagnes de santé publique (Moi(s) sans tabac, octobre rose, Movember, etc.)
- Participer au dépistage du diabète (si applicable)

4.4. Réaliser les bilans de prévention

- Définir le public ciblé par les bilans de prévention
- Réaliser un bilan de prévention dans les différentes populations
- Établir un Plan Pharmaceutique Personnalisé dans le cadre d'un bilan de Prévention

4.5. Participer à des actions d'éducation thérapeutique du patient dans une démarche Interprofessionnelle

- Participer à un programme d'éducation thérapeutique du patient (si applicable)

4.6. Se préparer à la gestion par l'officine des alertes sanitaires et/ou environnementales

- Gérer les alertes sanitaires selon la procédure qualité adaptée
- Anticiper les alertes liées à un risque (chimique, microbiologique, canicule, événements extrêmes, confinement, accidents industriels et nucléaires, intoxications végétales et fongiques, ...)
- Maîtriser la mise à disposition de médicaments et autres produits de santé (iode, EPI, etc.) en cas de nécessité

4.7. Déclarer un évènement sanitaire indésirable auprès de la vigilance concernée

- Réaliser une déclaration de pharmacovigilance
- Réaliser une déclaration d'addictovigilance (si applicable)
- Réaliser une déclaration de matériovigilance (si applicable)
- Réaliser une déclaration de nutrivigilance (si applicable)

TABLEAU DE BORD

Liste des compétences à acquérir au cours des deux stages

COMPETENCES TRANSVERSALES

Savoir-être professionnel

- Être ponctuel et assidu
- Porter une tenue correcte
- Accueillir un patient de façon adaptée
- Faire preuve d'écoute active
- Tenir un discours adapté (questions ouvertes ou fermées selon la situation)
- Adopter un discours professionnel et empathique
- Respecter le secret professionnel
- Respecter les patients et tous les membres de l'équipe
- Rester bienveillant et garder son calme
- Respecter le code de déontologie et les réglementations en vigueur

Savoir-faire

- Être acteur de la vie de l'officine
- Aller à l'aboutissement de chaque action entreprise
- Être autonome au comptoir
- Avoir un projet professionnel

14 compétences transversales

- L'étudiant/e doit cerner les compétences qu'il va valider sur chacun de ses stages (avec accord du/de la Maître de Stage)

Tableau de bord

- *Comment se connecter à la plateforme UNESS*
- *Comment noter son/sa stagiaire*

accueil.uness.fr

Comment se connecter sur le site de l'UNESS ?

accueil.uness.fr

1

Saisir l'adresse email utilisée dans la convention de stage

2

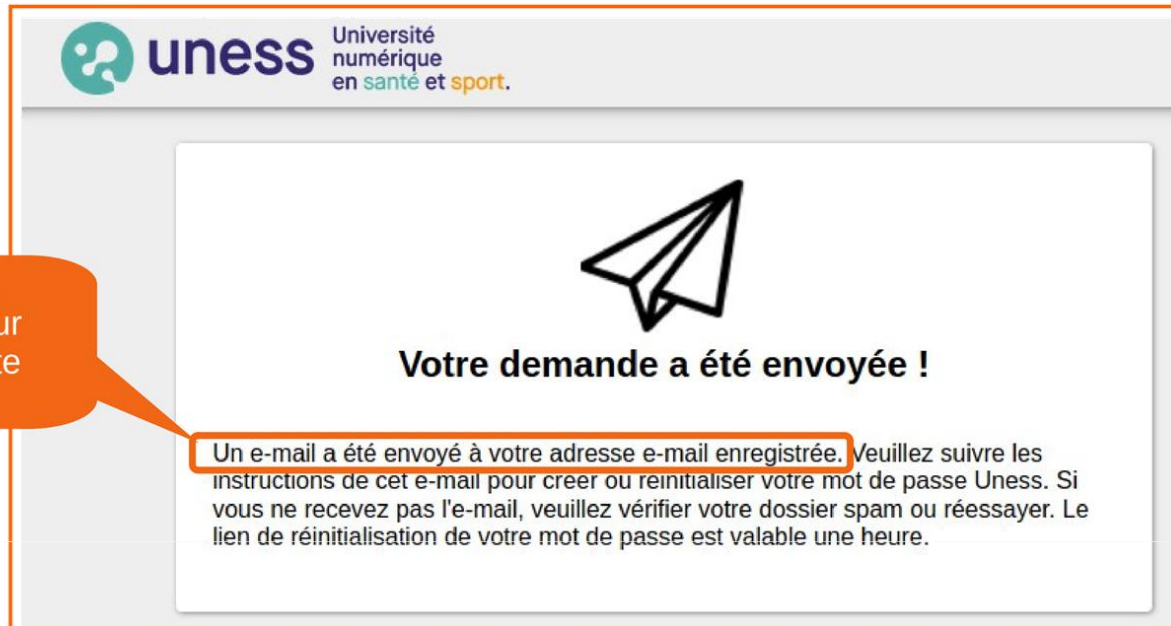
Puis cliquer ici

The screenshot shows the login page of the Université Numérique en Santé et Sport (UNESS). At the top, the logo and name 'uness Université numérique en santé et sport.' are visible. Below this is a blue button labeled 'Accueil'. The main content area says 'Bienvenue ! Veuillez saisir votre adresse e-mail pour vous connecter ou créer votre compte UNESS'. There is a text input field labeled 'Votre adresse email*'. Below the input field is a blue button labeled 'SE CONNECTER'. At the bottom, there is a logo for 'PRO SANTÉ CONNECT' with the text 's'identifier avec' and 'Un service du ministère chargé de la Santé'. Two orange arrows point from the numbered instructions on the left to the input field and the 'SE CONNECTER' button respectively.

(si besoin de changer d'adresse email : possible après la 1ère connexion via les réglages du profil)

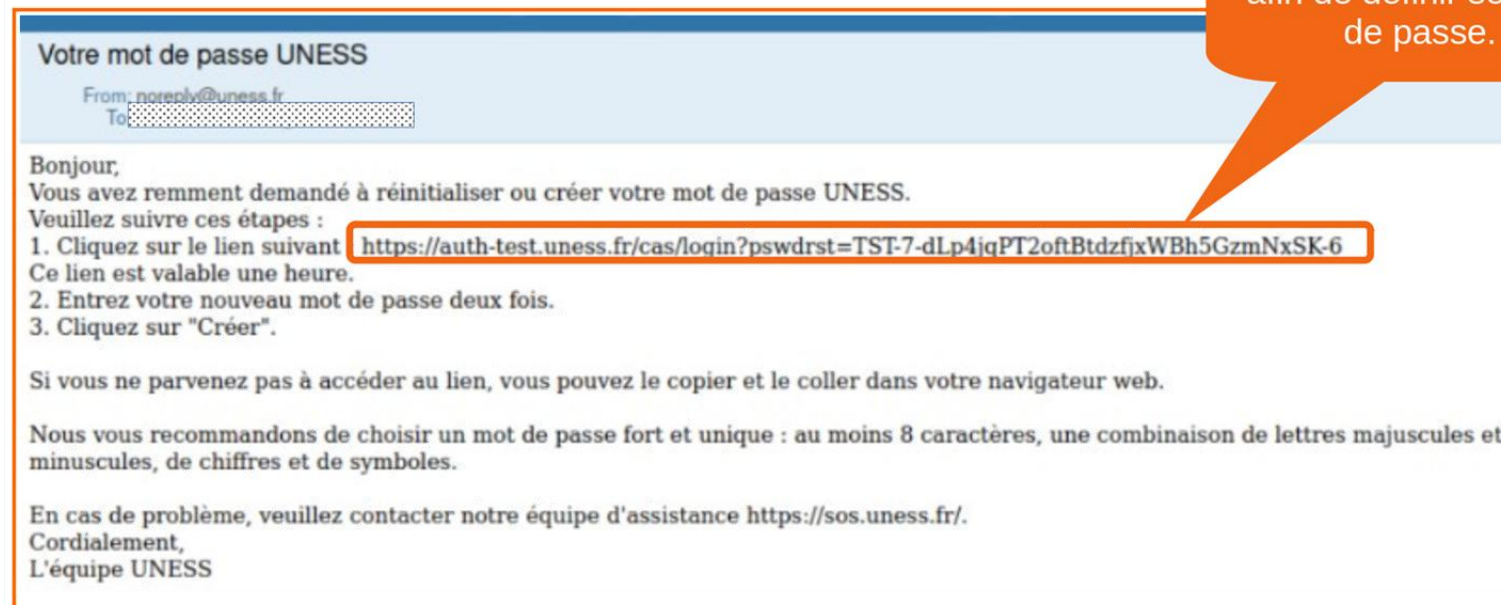
3

Consulter sa messagerie pour créer son compte Uness.



4

Cliquer sur le lien afin de définir son mot de passe.



5

Saisir un nouveau mot de passe.

6

Valider

The screenshot shows the 'Créez votre mot de passe UNESS' page. At the top is the UNESS logo and the text 'Université numérique en santé et sport.'. The main heading is 'Créez votre mot de passe UNESS'. Below it are two input fields: 'Entrez le mot de passe :*' and 'Confirmez le mot de passe :*'. To the right of the first field are two buttons: an eye icon and a refresh icon. Below the fields is a box titled 'Votre mot de passe doit contenir :'. Inside this box is a bulleted list of requirements: 'Au moins 8 caractères', '1 lettre Majuscule', '1 lettre minuscule', '1 chiffre', and '1 caractère spécial : ![]{}%&*\$#@|+_-'. To the right of this box is a blue callout bubble with the text 'Contraintes à respecter pour définir un mot de passe.'. Below the requirements box is a 'Force' indicator with a red 'x' icon and a progress bar. To the right of the progress bar is the text 'Le plus mauvais'. At the bottom are two buttons: 'CRÉER' and 'Annuler'. A mouse cursor is pointing at the 'CRÉER' button. An orange callout bubble with the number '5' and the text 'Saisir un nouveau mot de passe.' points to the first password input field. Another orange callout bubble with the number '6' and the text 'Valider' points to the 'CRÉER' button.

uness Université numérique en santé et sport.

Créez votre mot de passe UNESS

Entrez le mot de passe :*

Confirmez le mot de passe :*

Votre mot de passe doit contenir :

- Au moins 8 caractères
- 1 lettre Majuscule
- 1 lettre minuscule
- 1 chiffre
- 1 caractère spécial : ![]{}%&*\$#@|+_-

Force : Le plus mauvais

CRÉER Annuler

Contraintes à respecter pour définir un mot de passe.



Changement de votre mot de passe UNESS réussi !

Vous pouvez vous connecter aux applications de l'environnement UNESS

SE CONNECTER

Cliquer pour se
connecter à
l'environnement
Uness.

7

[Gérer votre compte UNESS](#)

ACCES UNESS

Après la 1^{ère} connexion :
2 méthodes au choix pour accéder à la plateforme

Après saisie de votre adresse e-mail :

The screenshot shows the 'Compte UNESS' login page. At the top is the UNESS logo and the text 'Université numérique en santé et sport.'. Below this is a section for password login with a text input field labeled 'Votre mot de passe Uness*', a toggle for 'Se souvenir de moi', and a 'SE CONNECTER' button. A link for 'Mot de passe oublié ?' is also present. Below this is a section for unique code login, featuring an illustration of a person at a computer, the text 'Vous pouvez également vous connecter en saisissant un code envoyé à votre adresse de messagerie', and a 'RECEVOIR LE CODE' button. A note states: 'Ce code est à usage unique et doit être utilisé dans les 15 minutes.'

Méthode « Mot de passe »

Par mot de
passe

Méthode « Code unique »

Par un code à
usage unique

This block contains two screenshots of the login process. The top screenshot, titled 'Compte UNESS', shows the password login form with a text input field for 'Votre mot de passe Uness*', a 'Se souvenir de moi' checkbox, and a 'SE CONNECTER' button. The bottom screenshot shows the email verification step. It has a blue header 'Votre code de connexion UNESS' with email details: 'From: noreply@uness.fr' and 'To: isabelle.fernback@uness.fr'. The main text says 'Votre code de connexion UNESS est le 753225'. Below this is a section 'Saisir le code reçu par email' with the text 'Nous vous avons envoyé un code de connexion par email. Ce code est valide une fois et durant 3 minutes.' and a text input field for 'Code :*' containing the value '753225'.

Tableau de bord

- *Comment se connecter à la plateforme UNESS*
- *Comment noter son/sa stagiaire*

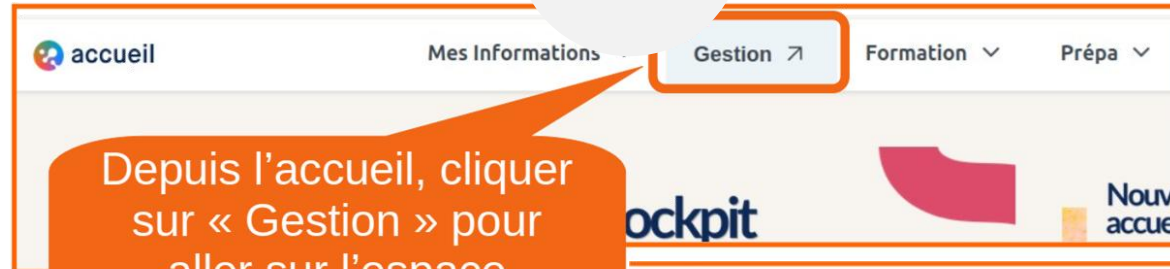
gestion.uness.fr

EVALUER

Quand je suis connecté/e à l'UNESS, je dois aller à l'onglet **GESTION** ou directement à cette adresse <https://gestion.uness.fr/accueil>

1

Depuis l'accueil, cliquer sur « Gestion » pour aller sur l'espace gestion de l'uness.



2

Cliquer sur la rubrique « Mes terrains de stage » depuis l'onglet « Stages 3° cycle » pour accéder aux informations concernant ses terrains de stage.



EVALUER

gestion

Personnes et fonctions Mes groupes Stages 3ème cycle Stages hors internat

🏠 > Mes terrains en tant que RTS

A noter : Si ces données comportent des erreurs, il convient de contacter votre faculté ou votre ARS pour les corriger

Terrain 1/5 - 22000222 ACCUEIL DES URGENCES/SMUR CENTRE ANTIR
Terrain 2/5 - DI001072 Dr CLAVIER Élise
Terrain 3/5 - DI001073 Dr PIRER Olivia
Terrain 4/5 - MO001889 Officine Test
Terrain 5/5 - MO001890 Terrain MedG Te

Arrivée sur l'onglet « Mes terrains » sur Uness Gestion.

3 Cliquer sur le nom de l'officine

EVALUER

4

Vérification des informations (si erreur : signaler au coordonnateur du DES)

Terrain 4/5 - MO001889 Officine Test ^

Etablissement

Etablissement hospitalier
PHARMACIE C.C. MONTPELLIER VILLAGE

90 R BOUISSES
3407 MONTPELLIER

Information du terrain

Terrain - Officine Test

MO001889
90 R BOUISSES
3407 MONTPELLIER
Responsable:
FERNBACH Isabelle
Encadrement universitaire :
non
Activités du terrain :
Pharmacie officine

Déléataire(s)

Pas de déléataire.

Ajouter un déléataire

Agréments

MO0018890001 de Mai 2025 à Novembre 2029

DES court pharmacie : *Aucune phase.*
officine

Interne(s) affecté(s)

Mai 2025

Informations
liées au
terrain du
responsable.

Liste des
agréments reliés
au terrain de stage.

Liste des
semestres sur
lesquels les
étudiants ont
été affectés sur
le terrain.

EVALUER

5

Ouvrir le détail du semestre correspondant au stage.

Interne(s) affecté(s)

Mai 2025

☐ 

6

Cliquer sur le lien pour accéder à l'évaluation de stage de l'étudiant.

Interne(s) affecté(s)

Mai 2025

 GABLER Hedda -  Lien vers évaluation + validation

Stage normal: Pharmacie officine , 6 mois , Poste créé par import XLSX.

EVALUER

7

Arrivée par défaut
sur l'onglet
« Evaluation » du
stage de l'interne.

Évaluation du stage de Hedda GABLER (Pharmacie du Polygone)

Évaluation

Évaluation finale

Informations du stage

Enregistrer

☒ Afficher le détail des évaluations

Recherche

Tout plier

1. DISPENSER DES MEDICAMENTS ET AUTRES PRODUITS DE SANTE - NIVEAU AVANCÉ : METTRE EN ŒUVRE LA DISPENSATION PHARMACEUTIQUE

1.1. DISPENSER DES MÉDICAMENTS ET DES PRODUITS DE SANTÉ

Vérifier la validité législative, réglementaire et administrative

Dernière évaluation :
Etudiant : ★★☆☆ Acquis / validé
Encadrant(s) : ★★☆☆ Acquis / validé

Évaluer : n.a. ★☆☆

Détails du barème

Commentaire

Hedda Gabler	Encadrant(s)
★★★ 07/07/2026 à 10:30	★★★ 06/07/2026 à 13:04
	★★★ Commentaire : mmmm 06/07/2026 à 09:58

25

EVALUER

8

Évaluation du stage de Hedda GABLER (Pharmacie du Polygone)

Évaluation

Évaluation finale

Informations du stage

Notations non enregistrées

A chaque fois que vous évaluez des compétences, n'oubliez pas de cliquer sur « enregistrer » pour ne pas perdre votre progression/

Enregistrer

☒ Afficher le détail des évaluations

Tout plier

Recherche

3.1. CONTRÔLER LES DIFFÉRENTES ÉTAPES CONDUISANT À LA RÉALISATION ET À LA LIBÉRATION DE PRÉPARATIONS PHARMACEUTIQUES

3.2. S'ENGAGER DANS UNE DÉMARCHE QUALITÉ DE GESTION DES RISQUES ET DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Appréhender les enjeux de la qualité en officine

Évaluer : n.a. ★★☆☆ Acquis / validé

Détails du barème

Très bien sur tous les aspects traités à la pharmacie du Polygone

Aucune évaluation saisie pour la compétence spécifique.

Réaliser le double contrôle des délivrances

Évaluer : n.a. ★★☆☆ En cours d'acquisition / abordé

Détails du barème

A consolider sans supervision

Vous pouvez « enregistrer », faire des notations autant de fois que vous le souhaitez au cours du stage.

EN FIN DE STAGE : clôture de l'évaluation

EN FIN DE STAGE

1

A la fin du stage, je me rends sur l'onglet « EVALUATION FINALE »

Évaluation du stage de Hedda GABLER (Pharmacie du Polygone)

Évaluation

Évaluation finale

Informations du stage

Enregistrer

Évaluation finale saisie par l'étudiant Hedda Gabler (lecture seule)

 Non saisie.

Mon évaluation finale en tant que Maîtresse de Stage

 *: champ obligatoire.

 Toutes les compétences spécifiques devraient être évaluées avant de pouvoir clôturer le stage.

Clôturer

Points positifs *

test

Points à améliorer *

test 2

Évaluation globale *

test 3

EN FIN DE STAGE

2

Puis je commente les différents champs : points positifs, points à améliorer, évaluation globale

Mon évaluation finale en tant que Maîtresse de Stage

 * : champ obligatoire.

 Toutes les compétences spécifiques devraient être évaluées avant de pouvoir clôturer le stage.

Clôtu

Points positifs *

test

Points à améliorer *

test 2

Évaluation globale *

test 3

Date de l'entretien final
d'évaluation *

02/09/2026



L'étudiant a-t-il validé la pratique officinale du domaine : 1. DISPENSER DES MEDICAMENTS ET AUTRES PRODUITS DE SANTE - Niveau avancé : Mettre en œuvre la dispensation pharmaceutique, en respectant les composantes essentielles  ? *

- ☐ non
☐ en partie
☐ oui

Commentaire

EN FIN DE STAGE

3 Et je coche les points adéquats selon les domaines de compétences :

L'étudiant a-t-il validé la pratique officinale du domaine : 1. DISPENSER DES MEDICAMENTS ET AUTRES PRODUITS DE SANTE - Niveau avancé : Mettre en œuvre la dispensation pharmaceutique, en respectant les composantes essentielles ⓘ ? *

- ☐ non
☒ en partie
☐ oui

Commentaire

test 4

DC 1

L'étudiant a-t-il validé la pratique officinale du domaine : 2. ACCOMPAGNER LE PATIENT DANS SON PARCOURS DE SOINS - Niveau avancé : Accompagner le patient dans sa prise en charge globale, en respectant les composantes essentielles ⓘ ? *

- ☐ non
☐ en partie
☐ oui

Commentaire

DC 2

L'étudiant a-t-il validé la pratique officinale du domaine : 3. EXPLOITER ET GERER UNE OFFICINE - Niveau avancé : Exploiter et gérer une officine, en respectant les composantes essentielles ⓘ ? *

- ☐ non
☐ en partie
☐ oui

Commentaire

DC 3

EN FIN DE STAGE

3^{bis}

DC 4

L'étudiant a-t-il validé la pratique officinale du domaine : 4. DEPLOYER DES ACTIONS DE PREVENTION ET SANTE PUBLIQUE -Niveau avancé : Coordonner des actions de prévention et de santé publique, en respectant les composantes essentielles ⓘ ? *

- ☐ non
- ☐ en partie
- ☐ oui

Commentaire

L'étudiant a-t-il validé la pratique officinale du domaine : COMPETENCES TRANSVERSALES, en respectant les composantes essentielles ? *

- ☐ non
- ☐ en partie

Commentaire

DC transversales

EN FIN DE STAGE

4

Une fois que j'ai évalué toutes les compétence du/de la stagiaire, et que j'ai réalisé l'évaluation finale, je dois **clôturer** le stage (pas de retour en arrière une fois le stage clôturé)

Évaluation du stage de Hedda GABLER (Pharmacie du Polygone)

Évaluation

Évaluation finale

Informations du stage

Enregistrer

Évaluation finale saisie par l'étudiant Hedda Gabler (lecture seule)

ⓘ Non saisie.

Mon évaluation finale en tant que Maîtresse de Stage

ⓘ * : champ obligatoire.

Clôturer

EN FIN DE STAGE

4^{bis}

Quand j'ai évalué toutes les compétence du/de la stagiaire, et que j'ai réalisé l'évaluation finale, je dois **clôturer** le stage (pas de retour en arrière une fois le stage clôturé)

Confirmation



Êtes-vous sûr de vouloir clôturer ce stage ?

Non

Oui

Enregistrer

Clôturer

Évaluation finale saisie

ⓘ Non saisie.

Mon évaluation finale

ⓘ * : champ obligatoire

EN FIN DE STAGE

Une fois le stage clôturé, j'ai accès au certificat de stage, généré automatiquement.

5 Ouvrir l'onglet « Certificat ».

6 Cliquer pour exporter en local ou imprimer.

Les compétences validées ou non apparaissent dans le certificat de stage.

Le certificat de stage est généré automatiquement après la clôture du stage.

Auto-évaluation de mon stage (POLE DE PHARMACIE)

Certificat Informations du stage

Zoom automatique

SUIVI DES COMPÉTENCES

Dispositifs Médicaux / Stérilisation - Phase Socle

Date	Auteur	Niveau
04/11/25	Rémi Varin	Compétent
04/11/25	Rémi Varin	Compétent
04/11/25	Rémi Varin	Compétent
04/11/25	Rémi Varin	Intermédiaire
04/11/25	Rémi Varin	Compétent
04/11/25	Rémi Varin	Intermédiaire
04/11/25	Rémi Varin	Compétent

Dispositifs Médicaux / Stérilisation - Phase Socle

Date	Auteur	Niveau
04/11/25	Rémi Varin	Débutant