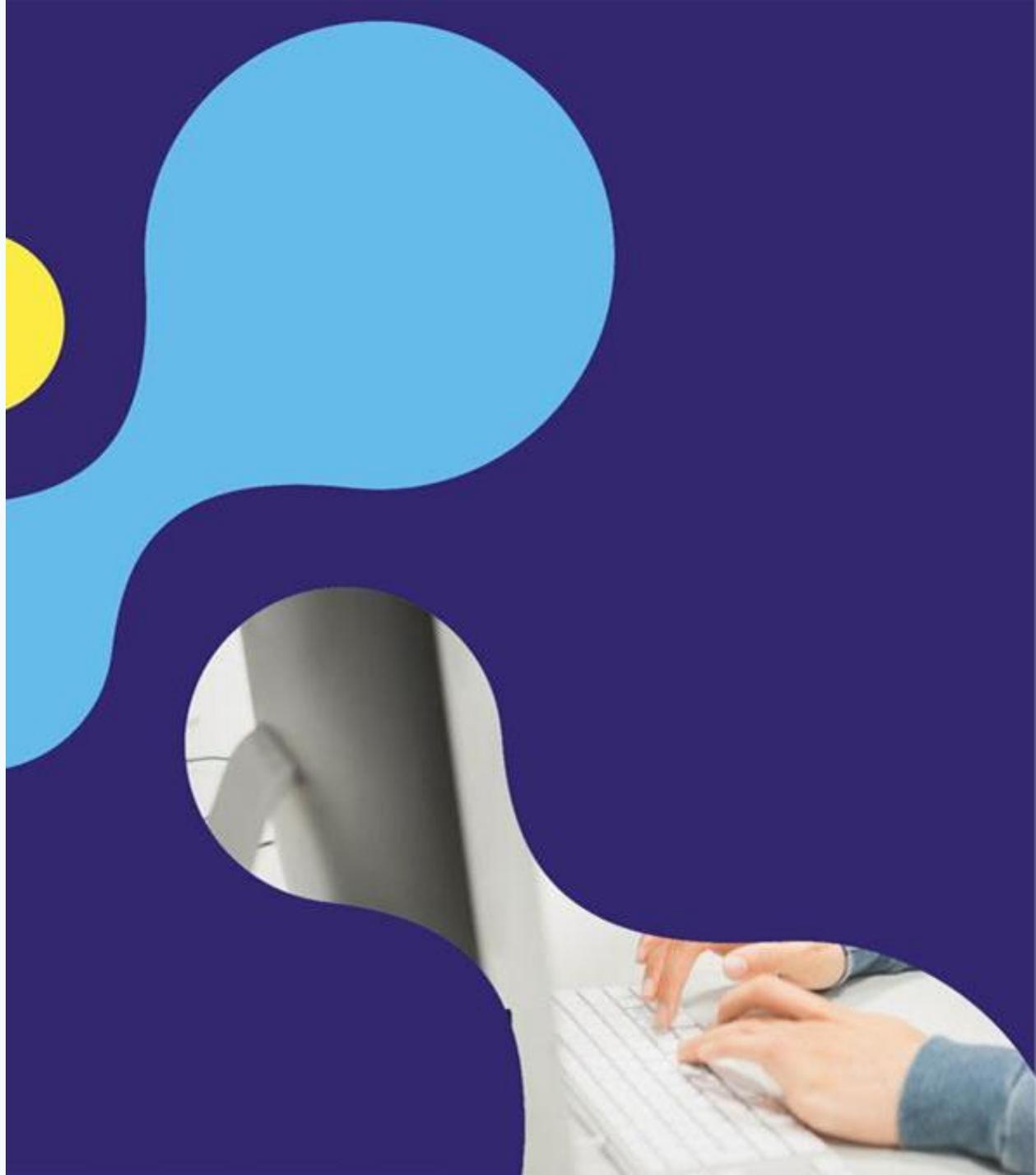


Copier le contenu d'un cours

Ce tutoriel explique comment copier le contenu d'un cours pour le placer dans un autre cours, via la fonctionnalité « Réutilisation de cours ».

Tutoriel enseignant, gestionnaire





1

La fonctionnalité « Réutilisation de cours »

2

Cours source et cours de destination

3

Choix des activités et restauration



Il est possible de copier le contenu présent dans un cours vers un autre cours, via la fonctionnalité « **réutilisation de cours** ».

La copie peut-être :

- complète : le contenu du cours est copié à l'identique
- partielle : seules certaines étiquettes, ressources ou activités sont copiées.

Cela peut être utile pour récupérer par exemple une auto-évaluation ainsi que ses consignes, pour les placer dans un autre cours.

Pour cela :

Nous vous recommandons de commencer par ouvrir deux onglets dans votre navigateur :

- un onglet avec le cours source (celui que l'on souhaite copier)
- un onglet avec le cours de destination (celui dans lequel on souhaite copier).





A partir du cours source

1

2

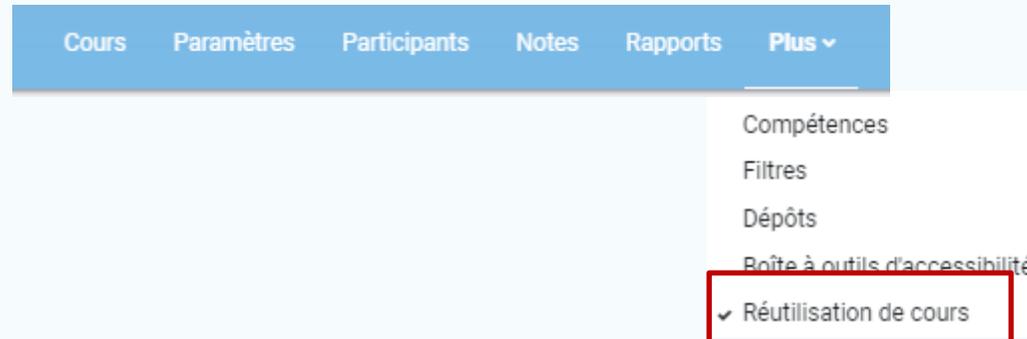
3

1) Placez-vous dans votre cours source et copier son nom complet en utilisant les dernières informations apparaissant dans le fil d'ariane

The screenshot shows a web browser with two tabs: "Cours : Cours source" (highlighted with a red box) and "Cours : Cours destination". The address bar shows the URL: <https://formation.uness.fr/3C/course/view.php?id=5301>. The page header includes the logo and text "uness formation 3 cycle" and "Plateformes". A left sidebar contains a menu with items: "Cours source", "Participants", "Badges", "Compétences", "Notes", "Général", "Ressources", "Activités", and "Tableau de bord". The main content area has a breadcrumb trail: "Tableau de bord > Cours > Bac à sable > Equipe UNESS > Cours source" (where "Cours source" is highlighted with a red box). A context menu is open over the "Cours source" link, listing options: "Ouvrir le lien dans un nouvel onglet", "Ouvrir le lien dans une nouvelle fenêtre", "Ouvrir le lien dans une fenêtre en navigation privée", "Enregistrer le lien sous...", "Copier l'adresse du lien", and "Copier" (highlighted with a red box). The "Copier" option has the keyboard shortcut "Ctrl+C" next to it. Below the breadcrumb trail, there are icons for "Chat" and "Annonces", and buttons for "Tout ouvrir" and "Tout fermer".



2) Placez-vous maintenant dans le cours de destination puis cliquez sur « Plus » dans la barre bleu et choisissez « Réutilisation de cours »





3) Puis rechercher le cours source :

- coller son nom dans la barre de recherche puis « **Rechercher** »
- sélectionner le cours à copier
- Puis « **Continuer** »

Importation ↕

1. **Sélection de cours** ▶ 2. Réglages initiaux ▶ 3. Réglages du schéma ▶ 4. Confirmation et relecture ▶ 5. Effectuer l'importation ▶ 6. Terminer

Rechercher un cours à partir duquel importer des données :

Sélectionner un cours

Nombre de cours : 1

	Nom abrégé du cours	Nom complet du cours
3	<input type="radio"/>	Parcours de formation avec badge

1 2

4



Ici, laisser cocher ce qui est sélectionné par défaut pour que tout type d'élément puisse être copié.

Cliquez sur le bouton « **Suivant** ».

Importation ▾

1. Sélection de cours ► 2. Réglages initiaux ► 3. Réglages du schéma ► 4. Confirmation et relecture ► 5. Effectuer l'importation ► 6. Terminer

Réglages d'importation

- Inclure les dérogations de permissions
- Inclure les activités et ressources
- Inclure les blocs
- Inclure les fichiers
- Inclure les filtres
- Inclure les événements du calendrier
- Inclure la banque de questions
- Inclure les groupes et groupements
- Inclure les compétences
- Inclure les champs personnalisés
- Inclure le contenu de la banque de contenus
- Inclure les fichiers de cours obsolètes

Passer à la dernière étape Annuler **Suivant**



Choix des activités et restauration

1

2

3

Ici, vous avez un aperçu complet de tous les éléments présents dans le cours source.

Par défaut, toutes les cases sont cochées et vous copiez donc tous les éléments du cours.

Vous pouvez décocher les éléments que vous ne souhaitez pas copier.

Enfin, descendez en bas de page et cliquez sur le bouton « **Suivant** ».

[1. Sélection de cours](#) ► [2. Réglages initiaux](#) ► **3. Réglages du schéma** ► 4. Confirmation et relecture ► 5. Effectuer l'importation ► 6. Terminer

Inclure :

Sélectionner

Tout / [Aucun](#) ([Afficher les types d'options](#))

Général

Vidéo à intégrer

Forum du parcours

Questionnaire sur le cours

test feedback

test questionnaire

test vidéo interactive

Activité Feedbacks

Module 1

Ovaire: de la vie embryonnaire à la ménopause

Testicule de la vie embryonnaire à la sénescence

QCM formatif fin de module 1

Étape précédente

Annuler

Suivant



Choix des activités et restauration

1

2

3

Sur cet écran, vous pouvez contrôler les réglages que vous avez fait préalablement :

- Les éléments inclus dans la copie sont suivis d'une coche verte.
- Les éléments non-inclus sont suivis d'une croix rouge.

Si vous constatez une erreur, vous pouvez retourner sur vos réglages en cliquant sur « **Etape précédente** » en bas de page.

Sinon, cliquez sur le bouton « **Effectuer l'importation** ».

1. Sélection de cours ← 2. Réglages initiaux ← 3. Réglages du schéma ← 4. **Confirmation et relecture** ← 5. Effectuer l'importation ← 6. Terminer

Réglages d'importation

Inclure les activités et ressources	✓
Inclure les blocs	✓
Inclure les fichiers	✓
Inclure les fibres	✓
Inclure les événements du calendrier	✓
Inclure la banque de questions	✓
Inclure les groupes et groupements	✓
Inclure les compétences	✓
Inclure les champs personnalisés	✓
Inclure le contenu de la banque de contenus	✓

Éléments inclus :

Général	✗
Utiliser le chat ci-dessous pour communiquer au su...	✗
Chat	✗
Annonces	✗
Ressources	✓
Dans cette section, vous trouverez une présentatio...	✓
Présentation Unex	✓

Étape précédente

Annuler

Effectuer l'importation



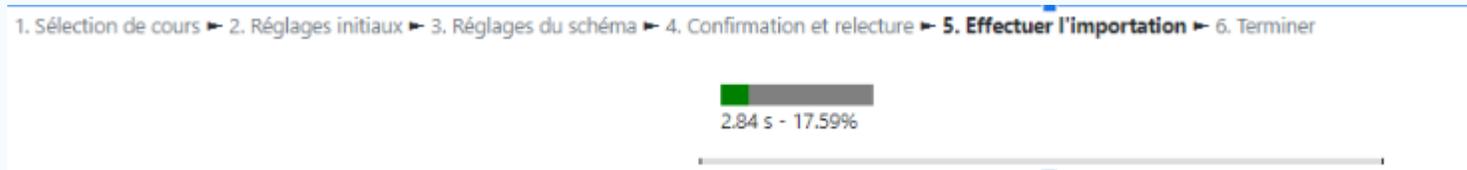
Choix des activités et restauration

1

2

3

L'importation se lance alors : le délai peut-être plus ou moins long en fonction du volume des éléments importés :



Lorsque l'importation est terminée, cet écran apparaît et vous pouvez simplement cliquer sur « **Continuer** » :

Importation ▾

1. Sélection de cours ► 2. Réglages initiaux ► 3. Réglages du schéma ► 4. Confirmation et relecture ► 5. Effectuer l'importation ► 6. Terminer

Importation terminée. Cliquer sur continuer pour revenir au cours. x

Continuer



Choix des activités et restauration

1

2

3

Le contenu copié s'affiche alors dans le cours de destination. Ici, un forum des annonces :

Bonjour,
Vous êtes dans le parcours de formation Test.

 Vidéo à intégrer	Marquer comme terminé
 Forum du parcours	Marquer comme terminé
 Questionnaire sur le cours	Marquer comme terminé
 test feedback	Marquer comme terminé
 test questionnaire	Marquer comme terminé
 test vidéo interactive	Marquer comme terminé
 Activité Feedbacks	Marquer comme terminé
 Annonces	

Merci d'avoir suivi ce tutoriel !

Pour toute question technique, veuillez
contacter notre service d'assistance:

<https://sos.uness.fr/>